

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

МАЛАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
АНО ВО Университет «МИР»

В.Г. Чумак
2020 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы
программы профессиональной переподготовки
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»
профиль «Менеджмент в социальной сфере»

Цель: на основе компетентного подхода сформировать у обучающихся целостное представление о принципах, задачах, формах и методах системы управления в организациях социальной сферы в современных условиях.

Категория слушателей: граждане Российской Федерации, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование и работающие в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения.

Период обучения: 19 недель, 502 часа.

Форма обучения: очно-заочное обучение с применением дистанционных технологий.

Режим занятий: 2 учебных дня в неделю, 6 - 8 учебных часов в день.

| № п/п | Наименование разделов, тем | Общая трудоемкость, час. | Всего, ауд. час. | Аудиторные занятия | | | Сам. работа, час | Форма контроля |
|-----------|---|--------------------------|------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|---------------------|
| | | | | Лекции, час | Практ. занят., час | Дист. занят., час | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Модуль 1. Организационно-правовые основы ГМУ | 60 | 40 | 20 | 20 | 0 | 20 | Зачет |
| 1.1. | Конституционное право | 6 | 4 | 2 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 1.2. | Гражданское право | 8 | 6 | 4 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 1.3. | Административное право | 8 | 6 | 4 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 1.4. | Муниципальное право | 6 | 4 | 2 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 1.5. | Государственная и муниципальная служба | 6 | 4 | 2 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 1.6. | Трудовое право в социальной сфере | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 1.7. | Основы противодействия коррупции в социальной сфере | 8 | 6 | 2 | 4 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 1.8. | Промежуточный контроль | 6 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | Тестирование, зачет |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|---------------------|
| 2. | Модуль 2. Государственное и муниципальное управление в социальной сфере | 60 | 40 | 20 | 20 | 0 | 20 | Зачет |
| 2.1. | Государственное и муниципальное управление в социальной сфере | 8 | 6 | 4 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 2.2. | Государственное регулирование в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения | 10 | 8 | 4 | 4 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 2.3. | Система стандартизации в социальной сфере | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 2.4. | Социальная политика | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 2.5. | Административно-организационная деятельность по реализации социального обслуживания и социальной защиты населения | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 2.6. | Промежуточный контроль | 6 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | Тестирование, зачет |
| 3. | Модуль 3. Технологии управления в социальной сфере | 64 | 40 | 14 | 26 | 0 | 24 | Зачет |
| 3.1. | Разработка управленческих решений | 12 | 8 | 2 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 3.2. | Управление персоналом | 12 | 8 | 2 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 3.3. | Основы подготовки исследовательских проектов в соц. сфере | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 3.4. | Проектирование социальных процессов и систем | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 3.5. | Межсекторное взаимодействие в социальной сфере | 10 | 6 | 2 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 3.6. | Промежуточный контроль | 6 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | Тестирование, зачет |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|---------------------|
| 4. | Модуль 4. Успешная профессиональная деятельность специалиста социальной сферы | 60 | 40 | 14 | 26 | 0 | 20 | Зачет |
| 4.1. | Ключевые компетенции специалиста социальной сферы. | 12 | 8 | 2 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 4.2. | Профессиональная этика и культура в деятельности специалиста социальной сферы | 14 | 10 | 4 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 4.3. | Технологии формирования позитивного имиджа специалиста социальной сферы | 16 | 12 | 4 | 8 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 4.4. | Личностная и профессиональная эффективность специалиста социальной сферы | 12 | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 4.5. | Промежуточный контроль | 6 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | Тестирование, зачет |
| 5. | Модуль 5. Психологические основы профессиональной деятельности специалиста социальной сферы | 60 | 40 | 14 | 26 | 0 | 20 | Зачет |
| 5.1. | Эффективная коммуникация и взаимодействие | 12 | 8 | 2 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 5.2. | Психологические основы профессиональной деятельности специалиста социальной сферы | 14 | 10 | 4 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 5.3. | Конфликтология | 14 | 10 | 4 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 5.4. | Профилактика профессионального выгорания | 14 | 10 | 4 | 6 | 0 | 4 | Устный опрос |
| 5.5. | Промежуточный контроль | 6 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | Тестирование, зачет |
| 6. | Модуль 6. Финансово-экономическая деятельность учреждений и организаций социальной сферы | 64 | 40 | 14 | 26 | 0 | 24 | Зачет |

| | | | | | | | | |
|--------------|---|------------|------------|------------|------------|----------|------------|---------------------|
| 6.1. | Нормативные основы организации финансово-хозяйственной деятельности организаций социальной сферы | 16 | 10 | 4 | 6 | 0 | 6 | Устный опрос |
| 6.2. | Планирование и контроль финансово-хозяйственной деятельности организаций социальной сферы | 18 | 12 | 4 | 8 | 0 | 6 | Устный опрос |
| 6.3. | Контрактная система. Осуществление закупок | 18 | 12 | 4 | 8 | 0 | 6 | Устный опрос |
| 6.4. | Номенклатура дел | 6 | 4 | 2 | 2 | 0 | 2 | Устный опрос |
| 6.5. | Промежуточный контроль | 6 | 2 | 0 | 2 | 0 | 4 | Тестирование, зачет |
| 7. | Модуль 7. Стажировка в органах государственной/муниципальной власти, организациях социальной сферы | 80 | - | - | - | 0 | 80 | Зачет |
| 8. | Итоговая аттестация (групповые индивидуальные консультации, защита ВР) | 54 | 14 | 0 | 14 | 0 | 40 | Защита ВР |
| ИТОГО | | 502 | 254 | 100 | 154 | 0 | 248 | - |

Директор Малой академии государственного управления

Е.Е. Асташина