**ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ**

Для подачи заявления необходимо перейти на сайт Университета "МИР" <https://www.imi-samara.ru> , нажать Подать заявление, на открывшейся странице ознакомиться с инструкциями и нажать Перейти к подаче заявления

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| На открывшейся странице выбрать роль ПОСТУПАЮЩИЙ | | | |  |
| Нажать кнопку Вход | | | | Ввести свой логин и пароль и нажать Войти |
| При первом входе в личный кабинет появится сообщение.  Для добавления нового заявления необходимо нажать кнопку Добавить | | | | |
| Необходимо заполнить все параметры заявления:   * уровень образования * организация |  | | | |
| * форма обучения * направление * образование   а также указать категорию поступления:   * в рамках контрольных цифр приема (бюджет) * с полным возмещением затрат (платное)   После заполнения всех полей нажать на Предпросмотр |  | | | |
| Просмотреть параметры заявления и нажать Завершить | | | | |
| Все заявления абитуриента находятся в личном кабинете в разделе Заявления  Можно подать еще заявления, нажав кнопку Добавить заявление | | | | |
| К заявлению должны быть приложены скан-копии документов. Чтобы это сделать, нужно нажать Документы под заявлением | | | Появится список документов, к которым нужно приложить скан-копии | |
| Чтобы приложить скан-копию документа об образовании нужно нажать Показать скан-копии и далее нажать Загрузить сканкопию  Аналогично загрузить скан-копию удостоверения личности | |  | | |
| После загрузки имя файла скан-копии появится под наименованием документа  При необходимости можно приложить несколько скан-копий (если это требуется) | |  | | |
| Заявления расположены в списке в порядке приоритета.  Изменить приоритет можно кнопками со стрелками | | | | |
| После подачи заявления необходимо **загрузить фотографию**  Для этого необходимо перейти на ГЛАВНУЮ страницу кабинета поступающего, щелкнув по ссылке Кабинет поступающего | |  | | |
| Для загрузки фотографии на главной странице необходимо щелкнуть по месту для фотографии и загрузить файл фотографии | |  | | |
| Кроме того в личном кабинете в разделе Данные можно просмотреть и отредактировать данные, введенные ранее при регистрации | | | | |