



Автономная некоммерческая организация высшего образования
Самарский университет государственного управления

«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

(АНО ВО Университет «МИР»)

П Р И К А З

№ 83/01

г. Самара

«21» августа 2020г.

[О мерах по выполнению рекомендаций Роспотребнадзора]

С целью выполнения Рекомендаций Роспотребнадзора РФ по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека А.Ю. Поповой 29.07.2020 (далее – Рекомендации Роспотребнадзора),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Проректору по административно-хозяйственной работе и общим вопросам Бочкову Г.Ю.:

- совместно с проректором по организационной и воспитательной работе Чумаком П.В. организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в Университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

- не допускать в Университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- совместно с руководителями структурных подразделений не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории), осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции;

- организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

2. Проректору по организационной и воспитательной работе Чумаку П.В., начальнику управления рекламы и информационного обеспечения Рамзаеву М.В.:

- организовать проведение среди обучающихся работы по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены как во время нахождения в Университете, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением обучающихся в изготовление средств наглядной агитации и др.;

- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и научно-педагогических работников, направленной на

формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

- совместно с деканами факультетов и заведующим отделением среднего профессионального образования исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп обучающихся.

3. Начальнику административно-хозяйственного отдела Лищинскому А.Я.:

- организовать проведение в срок до 01.09.2020 генеральной уборки всех помещений Университета с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, а также провести очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверку эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад);

- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холлах при входе в Университет, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах;

- обеспечить проведение в помещениях Университета ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболевания, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020г. № 02/770-2020-32);

- обеспечить проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

- организовать контроль за использованием для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

- организовать проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

- совместно с руководителями структурных подразделений обеспечить обучающихся, научно-педагогических работников, работников запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), работников – перчатками, дезинфицирующими салфетками; не допускать повторного использования одноразовых масок, а также использования увлажненных масок;

- обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике пиков коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)»;

- при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у обучающихся, научно-педагогических работников, работников реализовывать

необходимые противоэпидемические мероприятия совместно с проректорами, курирующими данный контингент лиц.

4. Руководителям структурных подразделений Университета:

- организовывать проветривание учебных помещений во время перерывов;
- незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;
- обеспечить контроль за применением обучающимися, научно-педагогическими работниками, работниками средств индивидуальной защиты.

5. Начальнику управления рекламы и информационного обеспечения Рамзаеву М.В. разместить приказ на сайте Университета.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор университета



В.Г. Чумак

Проект приказа вносит:

Проректор по административно-хозяйственной работе и общим вопросам



Г.Ю. Бочков

Согласовано:

Первый проректор - проректор по науке и экономическому развитию



В.М. Рамзаев

Проректор по учебной работе

Проректор по учебной работе и качеству образования



А.П. Быков

Проректор по организационной и воспитательной работе

П.В. Чумак

Руководитель правового управления

С.А. Петрова